

ПРИНЯТ
решением педагогического совета
протокол №1
от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО
Детско-юношеский творческий центр
«Васильевский остров»
_____ / Н.М. Чуклина

Приказ №34 от 02.09.2024 г.

**Перспективный план
работы**

**Государственного бюджетного учреждения
дополнительного образования**

**Детско-юношеского творческого центра «Васильевский остров»
Санкт-Петербурга**

на 2024-2025 учебный год

Санкт-Петербург

2024 г.

Содержание

| | |
|---|-----------|
| 1. Цель и задачи на 2024-2025 учебный год | 3 |
| 2. Управленческая деятельность | 4 |
| 2.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности учреждения | 4 |
| 2.2 Проведение организационных мероприятий | 5 |
| по совершенствованию учебно-воспитательного процесса | |
| 2.3 Анализ и контроль организации образовательного процесса | 8 |
| 3. Организация образовательного процесса | 13 |
| 3.1 Учебная деятельность | 13 |
| 3.2 Содержание образовательной деятельности | 14 |
| 4. Перспективный план мероприятий | 28 |

1. Цель и задачи на 2024 — 2025 учебный год

Цель:

Использование возможностей дополнительного образования для повышения качества образовательных результатов и создание условий для самореализации и развития талантов учащихся. Воспитание у подрастающего поколения патриотизма и гражданской ответственности, ценностей российского общества и государства.

Задачи:

- формирование государственного задания на услуги дополнительного образования с учетом приоритетов страны, изучения социального заказа и удовлетворенности потребителей;
- разработка и внедрение программ, ориентированных на группы детей, требующих особого внимания государства и общества (дети с ОВЗ, дети из группы социального риска);
- увеличение охвата детей услугами дополнительного образования через внедрение сертификатов;
- удовлетворение вариативных и изменяющихся потребностей детей, поддержка индивидуализации и самореализации обучающихся через разработку и внедрение дополнительных образовательных программ, предусматривающих гибкость, разноуровневость, модульность;
- продолжение работы по выявлению талантливых детей, развитию их мотивации и способностей с целью формирования культурной, научной элиты общества;
- разработка модели реализации частично-платных услуг по программам, имеющим наибольший потребительский спрос;
- формирование и развитие сетевого взаимодействия между УДО и организациями различных типов и ведомственной принадлежности с целью социализации и профориентацией обучающихся;
- создание конкурентной среды, стимулирующей повышение качества услуг;
- формирование эффективной системы управления УДО;
- выявление и распространение лучших педагогических практик, инновационных разработок в сфере дополнительного образования;
- проведение аудита материальной базы УДО;
- проведение ремонта кабинетов для дальнейшего их использования для реализации программ технической направленности;
- продолжение реализации программы по оснащению учебно-материальной базы ТСО, оборудованием, музыкальными инструментами, компьютерной техникой.

2. Управленческая деятельность

2.1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности учреждения

| Сроки | Содержание | Ответственный |
|-------------------------------|---|--|
| 29.08.2024г. | 1. Утверждение советов: - методического - художественного 2. Утверждение комиссий: - по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; - по противодействию коррупции; - аттестационной; - по установлению компенсационных и стимулирующих выплат. | директор |
| <i>Утверждение документов</i> | | |
| 29.08.2024 | 1. Учебно-производственный план ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» на 2024-2025 учебный год. 2. Годовой календарный учебный график на 2024-2025 учебный год. 3. Учебный план на 2024-2025 учебный год. 4. Дополнительные общеразвивающие программы на 2024-2025 учебный год. 5. Перспективный план работы на 2024-2025 учебный год 6. Расписание работы объединений ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» на 2024-2025 учебный год. 7. График работы сотрудников ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» на 2024-2025 учебный год. 8. Расписание занятости кабинетов ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» на 2024-2025 учебный год | директор зам директора по УВР заведующие отделами методисты |
| 30.08.2024 | Формирование штатного расписания и тарификация работников ДЮТЦ | тарификационная комиссия |
| 20.11.2024 | Утверждение графика промежуточной аттестации учащихся | директор зам директора по УВР заведующие отделами |
| 25.12.2024 | Утверждение графика очередных отпусков сотрудников. | отдел кадров заведующие отделами |
| 10.01.2025 | Тарификация работников на следующий финансовый 2025 год | тарификационная комиссия |
| 15.04.2025 | Утверждение графика итогового контроля и промежуточной аттестации учащихся | директор зам. директора по УВР заведующие отделами |

| | | |
|---------------------|--|---|
| 30.05.2025 | 1. Формирование плана работы сотрудников в летний период 2. Утверждение проекта Учебно-производственного плана ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» на 2025-2026 учебный год. 4. Утверждение проекта Учебного плана на 2025-2026 учебный год. 4. Утверждение предварительной нагрузки педагогов дополнительного образования и концертмейстеров на 2025-2026 уч. год. 4. Утверждение дополнительных общеразвивающих программ на 2025-2026 учебный год. | директор зам директора по УВР заведующие отделами |
| июнь-август 2025 | 1. Составление перспективного плана работы ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» на 2025 — 2026 учебный год. 2. Приемная кампания. 3. Перевод учащихся на следующий год обучения. Отчисление учащихся, закончивших обучение по дополнительным общеразвивающим программам. | зам директора по УВР заведующие отделами |
| ежемесячно | Составление табеля на зарплату | отдел кадров |
| ежемесячно | Приказы о зачислении и отчислении учащихся. | Методист, ответственный за ведение ЕПГУ и КАИС КРО |
| ежемесячно | Составление календарного плана работы | зам директора по УВР заведующие отделами |

2.2 Проведение организационных мероприятий по совершенствованию учебно-воспитательного процесса

| Сроки | Содержание | Ответственный |
|---|---|---|
| <i>Проведение педагогических советов</i> | | |
| Август | Перспективы развития ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» на 2024-2025 учебный год | зам директора по УВР |
| Январь | Подведение итогов I полугодия учебного года | зам директора по УВР заведующие отделами |
| Май | Подведение итогов 2024-2025 учебного года. | зам директора по УВР |
| <i>Собеседование с заведующими отделами</i> | | |
| Август | Согласование нагрузки педагогов, утверждение расписания. | зам директора по УВР |
| ежемесячно | Выполнение учебно-производственного плана и плана | зам директора по УВР |

| | | |
|---|---|--|
| | воспитательной работы. | |
| Февраль - Март | Планирование нагрузки на следующий учебный год | зам директора по УВР |
| Май | Итоги учебного года | зам директора по УВР |
| <i>Малые педсоветы отделов</i> | | |
| Август | Утверждение перспективного плана работы отдела | заведующие отделами |
| Январь | Об итогах контроля результатов освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ, выполнение планов воспитательной работы. | заведующие отделами |
| Май | Качество образовательного процесса и реализация дополнительных общеразвивающих программ. Подведение итогов учебного года. Планирование на 2025-2026 учебный год. | заведующие отделами |
| <i>Тематические совещания при директоре</i> | | |
| Август | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и организация дней открытых дверей. Организация мастер-классов. Рекламная кампания. 2. Готовность учебных кабинетов к новому учебному году. 3. Соблюдение правил и норм СанПиН при составлении расписания учебных занятий. 1. Итоги летней оздоровительной кампании. 2. Организация комплектования учебных групп, проведение родительских собраний. 3. Подготовка к проведению Педагогического совета. 4. О направлении специалистов на курсы повышения квалификации, ГУМО. 5. Аттестация педагогических работников. | директор зам директора по УВР зав. отделами |
| Сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа художественного совета в течение учебного года. 2. Контроль за комплектованием детских объединений. 3. Подготовка и организация мероприятий для учащихся, родителей и педагогов. 4. Диагностика знаний и умений учащихся. 5. Обновление официального сайта учреждения. 6. Административно-хозяйственная и финансовая деятельность. 7. Охрана труда, гражданская оборона. | директор зам директора по УВР зам директора по АХР |
| Октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сохранность контингента учащихся. 2. Организация образовательного процесса. | директор зам директора по УВР |

| | | |
|---------|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 3. Охрана труда, гражданская оборона. 4. Медицинское обследование сотрудников. | зам директора по АХР |
| Ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сохранность контингента учащихся. 2. Аналитико-диагностическая деятельность. 3. О подготовке к Новогодней кампании. 4. Охрана труда, гражданская оборона. | директор зам директора по УВР зам директора по АХР |
| Декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение контроля и промежуточной аттестации учащихся. 2. Подготовка к новогодним праздникам и отчётным мероприятиям. 3. Итоги фронтальной проверки наполняемости учебных групп. 4. Охрана труда, гражданская оборона. | директор зам директора по УВР зам директора по АХР зав. отделами |
| Январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация образовательного процесса во время школьных каникул. 2. Итоги контроля результатов освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ. 3. Сохранность контингента учащихся. 4. Охрана труда, гражданская оборона | директор зам директора по УВР зав. отделами зам директора по АХР |
| Февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сохранность контингента учащихся. 2. Охрана труда, гражданская оборона 3. Подготовка и организация мероприятий для учащихся, родителей и педагогов. | директор зам директора по УВР зав. отделами |
| Март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование с сотрудниками ДЮТЦ. 2. Сохранность контингента учащихся. 3. Подготовка и организация мероприятий для учащихся, родителей и педагогов. 4. Подготовка к итоговому контролю и промежуточной аттестации учащихся. 5. Охрана труда, гражданская оборона | директор зам директора по УВР зам директора по АХР зав. отделами |
| Апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Сохранность контингента учащихся. 2. О формах подведения итогов учебного года, отчетной документации, анализа деятельности 3. Охрана труда, гражданская оборона 4. Подготовка и организация мероприятий для учащихся, родителей и педагогов. 5. Подготовка к празднованию Дня Победы ВОВ | директор зам директора по УВР зам директора по АХР зав. отделами |
| Май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка итогового педагогического совета. 2. Подготовка и организация мероприятий для учащихся, родителей и педагогов. 1. Итоги контроля результатов освоения учащимися дополнительных общеразвивающих программ. 2. Работа учреждения в летний период. 3. Охрана труда, гражданская оборона. | директор зам директора по УВР зав. отделами |

2.3 Анализ и контроль организации образовательного процесса

| № | Вид контроля | Цель контроля | Формы и методы контроля | Ответственный | Способ подведения итогов |
|-----------------|---|---|---|---|---|
| <i>Август</i> | | | | | |
| 1 | Проверка готовности педагогических работников к образовательному процессу | Контроль за обеспечением документацией образовательного процесса. | Тематический, проверка документации | зам. директора по УВР, зав. отделами, методисты | Справка |
| 2 | Контроль за готовностью кабинетов к учебному году | Готовность материальной базы, ТБ | Тематический, обзорный, смотр кабинетов | зам. директора по АХР | Акт готовности кабинетов к новому учебному году |
| <i>Сентябрь</i> | | | | | |
| 1 | Контроль за комплектованием групп объединений (сверка состава групп) | Набор учащихся в объединения в соответствии с учебно-производственным планом | Тематический | зам. директора по УВР, зав. отделами | Доклад на совещании при директоре |
| 2 | Контроль за ведением журналов учета работы объединений | Заполнение журналов в соответствии с положением о ведении журналов учета работы объединений | Входной | заведующие отделами | Справка |
| 3 | Контроль за наличием медицинских справок учащихся хореографических и спортивных объединений | Соблюдение законодательства | Текущий | зам. директора по УВР заведующие отделами | Доклад на совещании при директоре |
| 4. | Контроль за созданием репертуарных планов | Репертуарные планы ПДО | Тематическая | зам. директора по УВР, зав. отделами | Справка |
| 5. | Соблюдение законодательства по оформлению официального сайта учреждения. | Своевременное обновление и расширение информационной базы сайта и соблюдение законодательства по оформлению сайта | Тематическая | Зам. директора по УВР методисты | Справка |

Октябрь

| | | | | | |
|----|--|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Контроль за соблюдением законодательства в сфере предоставления платных образовательных услуг | Наличие документов, регламентирующих оказание ПОУ | Тематический | зам. директора по УВР | Справка |
| 2 | Контроль за участием педагогических работников в ГУМО, КПК | Информация об участии педагогических работников в ГУМО, КПК | Фронтальный, персональный, анализ | методисты | Доклад на совещании при директоре |
| 3 | Контроль за наполняемостью в детских объединениях | Выявление объективной посещаемости учащимися объединений | Обзорный | зам. директора по УВР, зав. отделами | Доклад на совещании при директоре |
| 4 | Контроль за ведением журналов учета работы объединений, соблюдением педагогическими работниками расписания занятий | Соответствие записям в журналах учёта работы объединений расписанию занятий | Тематический | зам. директора по УВР, зав. отделами | Доклад на совещании при директоре |
| 5. | Контроль за самореализацией выпускников ДЮТЦ | Получение полной информации о выпускниках объединений | Текущий | зам. директора по УВР, зав. отделами | Справка |

Ноябрь

| | | | | | |
|---|--|---|---|--------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Контроль за наполняемостью в детских объединениях | Выявление объективной посещаемости учащимися объединений | Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях | Зам. директора по УВР, зав. отделами | Доклад на совещании при директоре |
| 2 | Комплексная проверка педагогических работников естественнонаучной и физкультурно-спортивной направленности | Получение полной информации о состоянии образовательного процесса | комплексная | Зам. директора по УВР, методисты | Справка |
| 3 | Контроль за соблюдением графика работы сотрудников | Проверка соблюдения трудовой дисциплины | Тематическая | Зам. директора по УВР, зав. отделами | Доклад на совещании при директоре |

| | | | | | |
|----------------|--|---|---|---|-----------------------------------|
| 4. | Контроль за работой педагогов по воспитанию патриотизма и гражданственности у учащихся в рамках ДООП | Получение полной информации | Тематический | зам. директора по УВР, зав. отделами, методисты | Справка |
| <i>Декабрь</i> | | | | | |
| 1. | Контроль за соблюдением правил пожарной безопасности, ОТ, соблюдением норм СанПин при проведении учебных занятий и массовых мероприятий. | Противопожарное санитарное состояние кабинетов учреждения | Тематический | Зам. директора по АХР | Справка |
| 2. | Контроль за наполняемостью в детских объединениях | Выявление объективной посещаемости учащимися объединений | Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях | Зам. директора по УВР, заведующие отделами | Справка |
| 3. | Контроль за ведением журналов учета работы объединений | Заполнение журналов в соответствии с положением о ведении журналов учета работы объединений | Тематический, текущий, проверка журналов учета работы объединений | Зам. директора по УВР, зав. отделами | Справка |
| 4. | Контроль за проведением мероприятий профориентационной направленности | Мероприятия, кол-во участников | Тематический | Зам. директора по УВР, зав. отделами методисты | Справка |
| <i>Январь</i> | | | | | |
| 1. | Контроль за наполняемостью в детских объединениях | Выявление объективной посещаемости учащимися объединений | Обзорный, текущий, посещение занятий в объединениях | Зам. директора по УВР | Доклад на совещании при директоре |
| 2. | Мониторинг результативности освоения образовательных программ учащимися за 1-ое полугодие | Результативность освоения учащимися образовательных программ. | тематический | Зам. директора по УВР, зав.отделами | Справка |
| 3. | Контроль за состоянием работы по ГО и ЧС и охране | Наличие документации по объектовым | Фронтальная | Зам. директора по АХР | Справка |

| | | | | | |
|----------------|--|--|-------------------------|---|-----------------------------------|
| | труда | тренировкам | | | |
| 4 | Результативность деятельности педагогов-организаторов за 1-ое полугодие | План деятельности, сценарии мероприятий, анонсы и отчёты. | Тематический | Зам. директора по УВР, зав. организационно-массовым отделом | Справка |
| Февраль | | | | | |
| 1 | Выборочная проверка работы педагогов и концертмейстеров. (социально-педагогическая направленность) | Получение полной информации о состоянии образовательного процесса | Комплексная, выборочная | Зам. директора по УВР, методисты | Справка |
| 2 | Контроль наполняемости групп | Выявление объективной посещаемости учащимися объединений | Фронтальный | Зам. директора по УВР, зав. отделами | Доклад на совещании при директоре |
| Март | | | | | |
| 1 | Мониторинг учебно-воспитательной деятельности учреждения | Самообследование. Сбор сведений с целью выявления объективной и полной информации по образовательной деятельности учреждения | Комплексный, итоговый | Зам. директора по УВР | Отчёт |
| 2 | Контроль за наполняемостью групп | Выявление объективной посещаемости учащимися объединений | Фронтальный | Зам. директора по УВР | Доклад на совещании при директоре |
| Апрель | | | | | |
| 1 | Контроль за подготовкой к итоговому контролю и промежуточной аттестацией учащихся за 2024-2025 учебный год | Анализ диагностических карт освоения образовательных программ обучающимися | Тематическая | Зам. директора по УВР, зав. отделами | Доклад на совещании при директоре |
| 2 | Контроль за наполняемостью групп | Выявление объективной посещаемости учащимися объединений | Фронтальный | Зам. директора по УВР, зав. отделами | Справка |
| 3. | Контроль за организацией | Получение полной информации | Тематический | Зам. Директора по УВР | Справка |

| | | | | | |
|-------------|--|--|------------------------|---|-----------------------------------|
| | воспитательной работы в объединениях | | | | |
| Май | | | | | |
| 1 | Мониторинг результативности освоения образовательных программ во 2-ом полугодии 2024-2025г. | Контроль результатов освоения учащимися образовательных программ | Тематический | зам. директора по УВР зав. отделами | Справка |
| 3 | Контроль за ведением документации | Проверка выполнения дополнительных общеобразовательных программ, проверка журналов объединений | Тематический, итоговый | зам. директора по УВР, зав. отделами | Справка |
| 4 | Контроль за своевременным прохождением аттестации педагогическими работниками | Получение полной информации по аттестации работников учреждения | Тематический | зам. директора по УВР | Справка |
| 5. | Контроль за реализацией программы наставничества педагог-педагог «Шаг навстречу» | Получение полной информации по реализации программы | Тематический | зам. директора по УВР, методисты | Справка |
| Июнь | | | | | |
| 1. | Контроль за сдачей учреждения инспектирующим органам к новому учебному году. (ОАО Водоканал, ОНД, МЧС) | | | Зам. Директора по АХЧ | Доклад на совещании при директоре |
| 2. | Контроль за организацией образовательного процесса во время летних школьных каникул | Проверка организации образовательного процесса педагогами, работающими с учащимися во время летних каникул | Тематический | Зам. директора по УВР, заведующие отделами | Справка |
| 3 | Результативность деятельности педагогов- | План деятельности, сценарии мероприятий, | Тематический | Зам. директора по УВР, зав. организационно | Справка |

| | | | | | |
|-------------|---|------------------|---------|-----------------------|------------------------------|
| | организаторов за 2-ое полугодие | анонсы и отчёты. | | -массовым отделом | |
| Июль | | | | | |
| 1 | Контроль за проведением ремонтных работ в учреждении. | | Текущий | Зам. Директора по АХЧ | Справка (КС-3) Акт (КС-2) |
| 2 | Контроль за сдачей учреждения инспектирующим органам к новому учебному году. (ОАО «Тепловые сети СПб» и «ПетербургГаз») | | Текущий | Зам. Директора по АХЧ | Справка |

3. Организация образовательного процесса

3.1 Учебная деятельность

| Сроки проведения | Мероприятие | Ответственный |
|---------------------------|--|---|
| 29.08.2024 | Утверждение дополнительных общеразвивающих программ на 2024-2025 учебный год. | зам. директора по УВР методист |
| до 15.09.2024 | Дни открытых дверей для учащихся ОУ района с проведением рекламных акций и мастер-классов. | ПДО заведующие отделами педагоги-организаторы |
| в течение учебного года | Приём заявлений от родителей на обучение ребёнка по дополнительной общеразвивающей программе, финансируемой из бюджета. | зам. директора по УВР заведующие отделами пдо |
| в течение учебного года | Издание приказов о зачислении учащихся на I и др. года обучения | зам. директора по УВР методист |
| в течение учебного года | Проверка наличия медицинских справок у учащихся хореографических и спортивных объединений | зав. отделами |
| 01.10.2024- 31.10.2024 | Мониторинг самореализации выпускников ДЮТЦ. | зам. директора по УВР зав. отделами |
| 12.2024 | Проектирование государственного задания на 2025 год. | зам. директора по УВР |
| в течение учебного года | Формирование статистических отчётов. | зам. директора по УВР |
| 12.2024 - 01.2025 | Сохранность контингента учащихся за I полугодие. Контроль и промежуточная диагностика учащихся. Итоги работы за I полугодие. | зам. директора по УВР зав. отделами |

| | | |
|-------------------|--|--|
| 12.2024 — 01.2025 | Выполнение дополнительных общеразвивающих программ (посещение занятий и проверка журналов с целью соответствия программному материалу) | зам. директора по УВР зав. отделами |
| 04.2024 — 05.2025 | Проведение итогового контроля и промежуточной аттестации учащихся. | зам. директора по УВР зав. отделами |
| с 05.2025 | Реклама по набору в детские объединения: оформление информационных стендов; размещение информации о наборе на сайте; оформление рекламных афиш с распространением в ОУ района, среди населения; публикации о наборе в СМИ. | методист заведующие отделами педагоги-организаторы |
| до 31.05.2025 | Корректировка и утверждение дополнительных общеразвивающих программ, принятие к реализации на новый учебный год. | зам. директора по УВР методист |
| Ежемесячно | Проверка журналов учета работы педагога дополнительного образования. | зав. отделами |
| Ежемесячно | Контроль за посещаемостью занятий учащимися. | зав. отделами |

3.2 Содержание образовательной деятельности

На 01.09.24 г. работу по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляют 3 структурных подразделения:

- отдел художественного воспитания;
- отдел комплексного развития;
- отдел платных образовательных услуг.

Реализация дополнительных общеразвивающих программ осуществляется:

- в соответствии с государственным заданием;
- в рамках финансирования дополнительного образования детей за счет средств социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере персонифицированного финансирования дополнительного образования детей;
- платные образовательные услуги.

В 2024-2025 учебном году в Учреждении реализуются дополнительные общеобразовательные программы по 5-и направленностям:

- художественной;
- социально-гуманитарной;
- естественнонаучной;
- физкультурно-спортивной;
- технической.

В соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» предусматривает использование различных форм организации занятий:

- по группам;
- малыми группами;
- индивидуально;

– всем составом детского объединения.

Группы дифференцируются по годам обучения: 1-й год обучения, 2-й год обучения, 3-й и последующие года обучения.

В соответствии с Распоряжением от 17.10.2016 г № 2887-Р количество учащихся по коллективной форме обучения определяется исходя из численного состава объединения учащихся:

на 1 году обучения - не менее 15 человек;

на 2 году обучения - не менее 12 человек;

на 3 году обучения и последующих лет - не менее 10 человек.

Учебно-производственным планом предусмотрены малые группы для занятий с учащимися, осваивающими образовательные программы социально-гуманитарной, художественной и спортивной направленности (классы обучения игре на музыкальных инструментах, классы сольного пения, шахматы и т.д.). Данные занятия являются базой для образовательной деятельности оркестров, ансамблей, студий.

ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» работает по 6 - дневной учебной неделе. Однако для учащихся предусмотрены занятия и в выходной день. При реализации дополнительных общеразвивающих программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или подгруппам; организуются и проводятся массовые мероприятия.

Учащиеся в ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» могут посещать занятия один и более раз в неделю согласно расписанию и количеству часов отведенных для освоения дополнительной общеразвивающей программы.

С 2021 года ДЮТЦ работает по Программе развития «Время выбирать будущее» на период с 2021 - 2025 гг.

Второй этап (сентябрь 2021 - август 2025 гг.) – внедренческий: формирование научно-методической и материально-технической базы достаточного уровня для реализации Программы. Апробация новых образовательных программ, проектов, моделей и механизмов, установление сетевого взаимодействия и партнерства

Базовые проекты Программы развития:

ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «ДОСТУПНОЕ КАЧЕСТВО»

1. Проект «Безбарьерная образовательная среда»
2. Проект «Самоопределение и социализация»

ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «НЕФОРМАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

3. Проект «Традиции и творчество»
4. Проект «Воспитание семьи»
5. Проект «Старшая школа»

ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА «КАДРОВЫЙ КАПИТАЛ»

6. Проект «Центр компетенций»
7. Проект «Академия наставничества»

Проект «Безбарьерная образовательная среда»

Совершенствование форм и методов работы по выявлению, развитию, сопровождению и поддержке талантливых, одарённых детей, детей с ОВЗ и инвалидностью, детей с особыми потребностями.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|----|---|--------------------|--|
| 1. | Проектирование и внедрение новых дополнительных общеобразовательных программ углублённого уровня освоения, создание условий для их реализации | 1 - 3 этапы | педагоги дополнительного образования, методисты |
| 2. | Внедрение дополнительных общеобразовательных программ, привлекательных для детей и молодежи с особыми потребностями развития, создание условий для их реализации | 1 - 3 этапы | директор, заместитель директора по УВР |
| 3. | Создание социально-значимых проектов, направленных на решение задачи интеграции талантливых, одарённых и детей с особенностями развития в современное образовательное пространство. | 1 - 3 этапы | заведующие отделами |
| 4. | Модификация имеющихся и создание новых краткосрочных и длительных досуговых программ для талантливых, одарённых детей и учащихся с особыми потребностями развития | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы |
| 5. | Участие одарённых учащихся, а так же учащихся с особыми потребностями в конкурсах, фестивалях, соревнованиях детского творчества. | 1 - 3 этапы | заведующие отделами |
| 6. | Освещение и анонсирование в СМИ мероприятий по различным направлениям дополнительного образования, проводимым в ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» | 1 - 3 этапы | заведующие отделами, методисты |
| 7. | Организация открытых выставок-конкурсов творческих работ одарённых детей и детей с ОВЗ | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы; педагоги-организаторы; |
| 8. | Проведение ежегодных традиционных праздников для учащихся всех категорий в ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы; педагоги-организаторы |
| 9. | Реализация проектов, интегрирующих различные виды творчества, объединяющих педагогов, родителей и учащихся разных отделов и объединений. | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы; педагоги-организаторы; заведующая |

| | | | |
|-----|--|--------------------|---|
| | | | КОМПЛЕКСНЫМ ОТДЕЛОМ |
| 10. | Организация мероприятий с участием учащихся Центра, направленных на социальную поддержку различных категорий граждан (дети, оставшиеся без попечения родителей, пациенты реабилитационных центров, граждане, ветераны, лица пожилого возраста) | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы |

Проект «Самоопределение и социализация»

Создание условий для профессиональных проб, самоопределения и социальной активности

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|---|--------------------|---|
| 1. | Реализация комплекса мероприятий по социализации детей и молодежи, воспитательной работе | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР |
| 2. | Разработка и реализация проектов, направленных на развитие социальной компетенции детей | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР; заведующие отделами |
| 3. | Создание комплекса методик, предназначенного для психолого-педагогической диагностики социальной и профессиональной компетентностей детей | 2 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующая информационно-методическим отделом |
| 4. | Проведение диагностики социальной и профессиональной компетентностей учащихся ДЮТЦ | 2 - 3 этапы | заведующие отделами |
| 5. | Создание и реализация образовательных/досуговых программ для детей с возможностью дистанционного обучения по развитию «гибких навыков» | 1- 3 этапы | методический отдел, педагоги дополнительного образования |
| 6. | Реализация интегральных проектов между отделами ДЮТЦ по развитию у учащихся метапредметных знаний, умений, навыков | 2 - 3 этапы | заведующие отделами |
| Актуализация и реализация ежегодных социальных программ и проектов | | | |
| 1. | Создание видео-коллекции интервью с представителями разных профессий на YouTube канале ДЮТЦ | 1 - 3 этап | заведующая организационно-массовым отделом |
| 2. | Проект по профориентации, для 5-7 и 8-11 классов «ПРОФИ.tut» в дистанционном и очном формате | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги-организаторы |
| 3. | Чемпионат интеллектуально-развлекательных игр “ИндивидуУм” (для 7-9 классов, в дистанционном и очном формате) | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги- |

| | | | |
|-----|--|--------------------|--|
| | | | организаторы |
| 4. | Поэтический конкурс для детей-инофонов | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагог-организатор |
| 5. | «Парад почв» - мероприятие, посвященное Всемирному дню почв | 1 - 3 этапы | методисты |
| 6. | «У лица времени» - районный поэтический конкурс семейных команд | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы |
| 7. | Открытая выставка-конкурс творческих работ «Сбережем Зеленую Ель» | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги-организаторы |
| 8. | Игровая программа для школьников «Салют, Победа! Юнги» | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, методисты |
| 9. | Районный этап конкурса юных экскурсоводов музеев образовательных учреждений | 1 - 3 этапы | методист по школьному музееведению |
| 10. | «Поклон и память поколений» - фестиваль детского творчества для учащихся ОУ района | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги-организаторы |
| 11. | Патриотические игры, посвященные Дню Защитника Отечества и Дню Победы | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги-организаторы |
| 12. | Летняя кампания для воспитанников оздоровительных лагерей «САМИ» | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги-организаторы |
| 13. | Открытый Театральный фестиваль «Подмостки Василеостровского» совместно с ДДТ «На 9-ой линии» | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги-организаторы |
| 14. | Открытый заочный конкурс социальных видеосюжетов «Мотиватор» | 1 - 3 этапы | заведующая отделом организационно-массовой работы, педагоги-организаторы |

Проект «Традиции и творчество»

Создание условий для творческого преобразования участниками образовательного процесса окружающей реальности, преодолению трудностей, деятельному отношению к настоящему и проектированию будущего на основе традиций, памяти и культуры народов России

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|-----|---|-------------------|--|
| 1. | Музыкально-литературная гостиная «Вокруг света». Путешествие по странам через русскую и зарубежную музыку и литературу | 2 -3 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 2. | Традиционные концертные выступления для жителей Санкт-Петербурга «Антология классической вокальной музыки» | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 3. | Музыкальные гостиные «Домрачеи» | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 4. | Музыкально-литературные гостиные «Классическая музыка и поэзия» | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагог-организатор |
| 5. | Историко-исследовательский проект (конкурс) среди ОУ и школьных музеев «Дом, в котором я живу». | 1 -2 этапы | педагоги дополнительного образования, методисты |
| 6. | Проект «Экологическая весна в городе» (времена года) | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты |
| 7. | Совместный проект с ОО «Исследователи природы Балтики» «Экологические экскурсии для всех» | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагог-организатор, методисты |
| 8. | Фестиваль, посвященный Дню Толерантности , дню Единства | 1-3 этапы | педагоги-организаторы |
| 9. | Музей в чемодане “Героическая защита Ленинграда” Музей в чемодане “Героическая защита Ленинграда” | 1-3 этапы | педагоги-организаторы |
| 10. | Музыкально-литературные гостиные, посвященные юбилейным датам писателей и поэтов | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы |
| 11. | Участие в благотворительных концертах Народного театра «Родом из блокады» (Студия художественного слова) | 1 -3 этапы | педагоги-организаторы |
| 12. | Участие в творческих встречах в Российском межрегиональном союзе писателей и Академии русской словесности и изящных искусств им. Г.Р. Державина | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы |
| 13. | Совместные мероприятия с Музеем истории религии (тематические мастер-классы, музыкальные представления и др.): | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, |

| | | | |
|-----|--|-------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Масленица-затейница • Детский межмузейный фестиваль • Пасха красная! | | методисты |
| 14. | Выставки работ юных художников, мастер-классы и концерты | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты |
| 15. | Реализация проекта «Салют Победа! Юнги» совместно с музеем-макетом Санкт-Петербурга «Петровская Акватория», морским техническим колледжем им адмирала Д.Н. Синявина, ГУМРФ им адмирала С.О. Макарова | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты |
| 16. | Реализация сетевых проектов Менторского КРУГа | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты |
| 17. | Участия в мероприятиях: -Межрегионального общественного гражданско-патриотического движения «Вечно живые» - общественной организации «Золотая книга Санкт-Петербурга. Летопись Славы» | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы |
| 18. | Участие в мероприятиях и выставках в мультимедийном парке «Россия — моя история» | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методисты |
| 19. | Совместные программы и концерты с музеем Бенуа | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы |
| 20. | Концертные программы «Звучит музыка русских и зарубежных композиторов» | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 21. | Организация и проведение творческих мастер-классов с преподавателями консерватории, музыкального училища для вокалистов | 1 -2 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 22. | Проект «Музыка, написанная сегодня», посвященный творчеству современных композиторов | 1 -2 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 23. | Цирковые разножанровые фестивали с мастер-классами для начинающих и студентов. | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 24. | Творческие встречи «Мы вместе» в: - социальные центры - Центр аутизма - Даун-центр - Общество слепых - и др. | 1 -3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы |

| | | | |
|-----|---|--------------------|--|
| 25. | Социальный проект с детьми и родителями из социального дома и коллективами ДЮТЦ «Сотворение добра» или «Сохранение традиций». | 1 - 3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы |
| 26. | Проект «PRO-Творчество» | 1 - 3 этапы | педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы |

Проект «Воспитание семьи»

Создание условий для формирования и развития отношения к семье как важнейшей жизненной ценности и опоры для человека.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|----|--|--------------------|---|
| 1. | Организация совместных районных и городских мероприятий, направленных на социализацию и нравственное развитие учащихся | 1 - 3 этапы | заведующие отделами |
| 2. | Организация сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями района и города | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами |
| 3. | Сотрудничество с ППМС-центром, ИМЦ Василеостровского района. Цикл открытых мероприятий для родителей и педагогов | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами |
| 4. | Сотрудничество с районным отделением профилактики правонарушений несовершеннолетних: - проведение лектория для учащихся и родителей на базе ДЮТЦ; - консультирование на базе ДЮТЦ педагогов, родителей по актуальным вопросам воспитания | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами |
| 5. | Сотрудничество с профильными кафедрами РГПУ им. Герцена, СПб АППО, СПбГУ | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами |
| 6. | Информирование населения об образовательных и воспитательных возможностях ДЮТЦ, особенностях учебно-воспитательного процесса, в том числе через сайт учреждения | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методист |
| 7. | Родительские собрания | 1 - 3 этапы | заведующие отделами |
| 8. | Презентация опыта сотрудников ДЮТЦ: «Мастер-классы» для родителей и учащихся | 1 - 3 этапы | заведующие отделами |

| | | | |
|-----|---|--------------------|--|
| 9. | Работа с сайтом образовательного учреждения для обеспечения информационной открытости ДЮТЦ для родителей и партнеров. | 1 - 3 этапы | методисты |
| 10. | Организация и проведение социальных акций, игр-путешествий, класс-концертов и др. | 1 - 3 этапы | педагоги дополнительного образования |
| 11. | Реализация проекта «С чего начинается Родина» | 1 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, методист |

Проект «Старшая школа»

Создание условий для профильной подготовки и выбора будущей профессии.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|----------|--|--------------------|--|
| 1. | Разработка интегрированных программ научно-исследовательской работы основного общего и дополнительного образования | 2 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты |
| 2. | Формирование модели сетевого сотрудничества с образовательными организациями высшего, профессионального образования для реализации профессионального самоопределения учащихся профильных классов | 1 - 2 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты |
| 3. | Сотрудничество с профильными кафедрами РГПУ им. Герцена, СПб АППО, СПбГУ | 1 - 3 этапы | заведующие отделами, методисты |
| 4. | Разработка творческих и образовательных конкурсов для поддержки талантливой молодежи и школьников | 2 - 3 этапы | заведующие отделами, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, методисты |
| 5. | Информирование населения об образовательных и воспитательных возможностях Центра, особенностях учебно-воспитательного процесса, в том числе через сайт Центра | 1 - 2 этапы | педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, методисты |
| 6. | Создание профориентационного клуба по интересам «Выбираю будущее» | 2 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты |

| | | | |
|----|--|--------------------|--|
| 7. | Организация совместных районных и городских мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение и профориентацию учащихся. | 2 - 3 этапы | заместитель директора по УВР, заведующие отделами, методисты |
|----|--|--------------------|--|

Проект «Центр компетенций»

Создание условий для формирования у педагогического коллектива компетенций XXI века.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|--|--------------------|--|
| 1 | Поиск и подбор персонала на вакантные должности в соответствии с требованиями к уровню квалификации и профессиональной компетенции кандидатов, к их личностным, психологическим и социальным качествам | 1 — 3 этапы | директор |
| 2 | Осуществление ротаций сотрудников (внутренних и внешних) | 1 — 3 этапы | директор |
| 3 | Мониторинг эффективности профессиональной деятельности педагогических и управленческих кадров (проводится в соответствии с разработанными оценочными методиками и технологиями) | 1 — 3 этапы | заместитель директора по УВР; заведующая информационно-методическим отделом |
| 4 | Комплекс организационно-контролирующих мер по выполнению всеми сотрудниками учреждения своих должностных обязанностей, соблюдению трудовой дисциплины | 1 — 3 этапы | директор, заместитель директора по УВР |
| 5 | Реализация мероприятий, направленных на здоровье сбережение педагогических работников | 1 — 3 этапы | председатель ПК; ответственный по ОТ |
| 6 | Реализация механизма денежного вознаграждения. Порядок и механизмы оплаты труда регламентируются трудовым договором, законодательными и нормативными актами, Положением о доплатах и надбавках. | 1 — 3 этапы | директор |
| 7 | Поощрение сотрудников, чья деятельность способствовала продвижению имиджа учреждения, через выдвижение на премию руководителя учреждения «Признание» | 1 — 3 этапы | директор |
| 8 | Поощрение сотрудников за высокие результаты работы в форме благодарностей, грамот, благодарственных записей в трудовую книжку. | 1 — 3 этапы | директор |
| 9 | Выдвижение кандидатуры работника на награждение отраслевыми и государственными наградами. | 1 — 3 этапы | педагогический совет |

| | | | |
|----|---|--------------------|---|
| 10 | Административная поддержка работников, работающих в инновационном режиме | 1 — 3 этапы | директор |
| 11 | Выдвижение наиболее активных и талантливых педагогов на районные, региональные и федеральные конкурсы профессионального мастерства. Внедрение системы наставничества | 1 — 3 этапы | методический совет |
| 12 | Проведение смотров учебных кабинетов, мастерских (не реже чем 1 раза в год) | 1 — 3 этапы | администрация |
| 13 | Обеспечение эргономики и рационализации рабочих мест сотрудников. | 1 — 3 этапы | директор, заместитель директора по АХЧ |
| 14 | Организация комплекса мер по выполнению всеми сотрудниками учреждения основных положений охраны труда. | 1 — 3 этапы | заместитель директора по АХЧ |
| 15 | Анализ организационной культуры сотрудников учреждения (на основе специально разработанных методик) | 1 — 3 этапы | директор |
| 16 | Мониторинг затруднений и потребностей педагогических сотрудников в профессиональной деятельности | 1 — 3 этапы | директор |
| 17 | Организация и проведение корпоративных мероприятий, направленных на воспитание у сотрудников учреждения чувства общности, лояльности и надежности в работе | 1 — 3 этапы | директор, председатель ПК |
| 18 | Разработка программы обучения педагогических кадров: - организация работы по повышению квалификации педагогических кадров через систему обучения на базе районного научно-методического центра, Санкт-Петербургской Академии педагогического постдипломного образования, ГБНОУ «СПб ГДТЮ» ГЦРДО и др. (не реже чем 1 раз в 5 лет); - поддержка повышения квалификации «без отрыва от производства»; - организация внутрикорпоративного обучения в разнообразных формах; - организация обучения педагогических работников использованию в образовательном процессе современных информационных и телекоммуникационных технологий. | 1 — 3 этапы | заведующая информационно-методическим отделом |

Проект «Академия наставничества»

Формирование системы наставничества для повышения качества образования, передачи опыта, знаний, формирования метакомпетенций и ценностей через неформальное общение, основанное на доверии и партнерстве.

| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные |
|---|---|-----------------|---|
| 1 | Серия мастер-классов «Коллектив – коллективу» | 1-3 этап | методисты, педагоги дополнительного образования |
| 2 | Создание образовательных/досуговых программ для детей с возможностью дистанционного обучения по развитию «гибких навыков» | 1-3 этап | методисты, педагоги дополнительного образования |
| 4 | Создание видео-коллекции интервью с представителями разных профессий на YouTube канале ДЮТЦ | 1-3 этап | заведующая организационно-массовым отделом |

3.3 Методическая деятельность

Методическая деятельность в ГБУ ДО Детско-юношеского творческого центра «Васильевский остров» осуществляется методической службой и представляет собой систему работы, направленную на реализацию гуманистического стиля отношений, формирование творческого коллектива педагогов, создание ситуаций успеха для всех субъектов педагогического процесса.

Важными направлениями в методической деятельности являются:

- повышение профессиональной компетентности специалистов дополнительного образования ДЮТЦ «ВО»;
- методическая помощь специалистам дополнительного образования ДЮТЦ «ВО» при подготовке к аттестации;
- содействие развитию научно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности педагогов учреждения;
- подготовка педагогов к участию в конкурсах педагогического мастерства;
- информационно-издательская деятельность;
- создание электронного каталога методической продукции, электронной картотеки.

Цель методической деятельности заключается в создании комплекса условий, обеспечивающих повышение профессиональной компетентности и мастерства педагогов, выявления и распространения лучших педагогических практик через оказание информационно-методической, консультативной и научно-методической помощи в образовательном процессе и инновационной деятельности учреждения.

Задачи:

- организация системы обучения педагогов современным методикам и технологиям образовательной и воспитательной работы;
- выявление талантливых педагогов, владеющих современными методами работы с учащимися;
- обобщение и распространение передового опыта образовательной и воспитательной деятельности;

- обновление программного обеспечения образовательного процесса;
- разработка и апробация вариативных программ;
- организация индивидуального сопровождения педагогов при подготовке к профессиональным конкурсам, семинарам, конференциям;
- оказание методической помощи и поддержки педагогов ДЮТЦ в период аттестации.

ДЮТЦ «ВО» является координатором методической работы опорных пунктов в Василеостровском районе по направлениям:

- эколого-биологическое;
- музееведение;
- волонтерское движение школьников;
- гражданско-патриотическое;
- театральное.

Специалисты дополнительного образования ДЮТЦ «Васильевский остров» повышают профессиональную компетентность на курсах повышения квалификации в СПб АППО, на базе ГБНОУ СПб ГДТЮ, ГЦРДО и др. профильных образовательных учреждениях, участвуют в работе городских учебно-методических объединений, районных опорных пунктах.

| сроки | мероприятие | ответственные |
|---|--|---|
| 1. Заседания методического совета (1 раз в два месяца) | | |
| август-сентябрь | 1. Анализ программно-методического обеспечения образовательного процесса в отделах ДЮТЦ 2. Создание творческой группы и планирование работы по теме «Индивидуализация и дифференциация как условие повышения качества образования» 3. Обсуждение проектов по Программе развития 4. Обсуждение основных вопросов по подготовке и проведению педагогического совета. | методисты зав. отделом |
| октябрь | 1. Подготовка к педагогическим конкурсам разного уровня 2. Подготовка и проведение мероприятий для педагогических работников разного уровня 3. Управление качеством современного обучения (анализ состояния данного вопроса в ДЮТЦ) | зам. дир. по УВР зав. отделом методисты |
| декабрь | 1. Подготовка к педагогическим конкурсам разного уровня. Конкурсный отбор на присвоение звания «Образцовый детский коллектив» Санкт-Петербурга 2. Подготовка и проведение мероприятий для педагогических работников разного уровня 3. Организация мониторинга «Оценка качества образовательной деятельности учреждения» | зам. дир. по УВР зав. отделом методисты ПДО |
| январь | 1. Итоги мониторинга образовательной деятельности структурных подразделений за 1 полугодие 2024-2025 уч. г. 2. Подготовка и проведение мероприятий для педагогических работников разного уровня | зам. дир. по УВР методисты зав. отделом |

| | | |
|--|--|---|
| | 3. Подготовка и участие в городском конкурсе программно-методических материалов дополнительного образования детей | |
| март | 1. Подготовка и участие в ПМОФ-2025 2. Подготовка и проведение мероприятий для педагогических работников: 3. Подготовка пакета документов и материалов для участия в конкурсном отборе на получение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший педагог дополнительного образования государственного образовательного учреждения детей Санкт-Петербурга» | зам. дир. по УВР методисты зав. отделом |
| май | 1. Анализ методической деятельности ДЮТЦ «ВО» за 2024-2025 учебный год 2. Обсуждение основных вопросов итогового педагогического совета 3. Подготовка и проведение мероприятий для педагогических работников 4. Участие в конкурсном отборе на получение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший педагог дополнительного образования государственного образовательного учреждения детей Санкт-Петербурга» | зам. дир. по УВР зав. отделом |
| июнь | Обсуждение основных аспектов деятельности учреждения на 2025-2026 учебный год | зам. дир. по УВР зав. отделом |
| 2. Организационно-методическая работа | | |
| 1 раз в месяц | Производственные совещания отдела | зав. мет. отделом |
| в течение года | Информирование и организация участия педагогических работников ДЮТЦ «Васильевский остров» в педагогических конкурсах | методисты |
| в течение года | Разработка и своевременное обновление информационно-методических материалов на странице отдела на сайте | зав.метод. отделом, методисты |
| в течение года | Разработка положений по проведению фестивалей, соревнований, конкурсов, выставок | методисты, педагоги |
| в течение года | Обновление и систематизация фонда методической продукции сотрудников ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» | методисты |
| апрель | Организация внутренних выставок методических материалов педагогов ДЮТЦ «Васильевский остров» | методисты |
| 3. Методическое обеспечение образовательного процесса | | |
| сентябрь-октябрь | Разработка документации, регламентирующие образовательный процесс в ДЮТЦ «ВО» | зав. отделом, методисты |
| в течение | Разработка рекомендаций по внедрению новых | зав. отделом, |

| | | |
|--|---|------------------------------------|
| года | современных форм, методов и технологий работы с детьми и родителями | зав. метод. каб. методист |
| в течение года | Проведение тематических семинаров, круглых столов, конференций, выставок в рамках программы повышения квалификации для педагогов дополнительного образования | зав. отделом, методисты ПДО |
| в течение года | Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогических работников по подготовке к участию в педагогических конкурсах | методисты |
| сентябрь-февраль | Оказание методической помощи педагогам в подготовке конкурсных материалов и конкурсных мероприятий | методисты |
| в течение года | Систематизация и обновление фондов методических материалов по дополнительному образованию и воспитательной работе | методисты ПДО |
| 4. Обобщение и распространение опыта работы педагогических работников | | |
| в течение года | Помощь в разработке и оформлении методической продукции, создаваемой на основе опыта работы педагогических работников: | зав. отделом, методисты, ПДО |
| в течение года | Привлечение педагогических работников учреждения к участию в конференциях, семинарах, круглых столах и т.д. разного уровня (в т.ч. в интернете): | зав. отделом, методисты, ПДО |
| в течение года | Приобщение педагогических работников ДЮТЦ к участию в конкурсах профессионального мастерства. | методисты ПДО |
| май-июнь | Оформление материалов по обобщению опыта работы педагогических работников ДЮТЦ «ВО» в методический кабинет. Итоговая выставка. | методисты ПДО |
| 5. Информационно-издательская деятельность | | |
| в течение года | Издание сборников творческих работ учащихся по итогам научно-практических конференций, конкурсов, исследовательских проектов. | методисты |
| в течение года | Подготовка и издание методических разработок, рекомендаций по организации образовательного процесса в системе дополнительного образования детей | методисты ПДО |
| 6. Повышение профессионального мастерства педагогических работников | | |
| сентябрь | <p>Корректировка списка педагогических работников, направляемых на курсы повышения квалификации на 1 полугодие 2025 года на базе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных». Формирование приказа. ✓ ГБНОУ Дворец учащейся молодёжи Санкт-Петербурга ✓ ГБНОУ Академия цифровых технологий. <p>Формирование приказа и др.</p> | методисты |
| | Составление списка педагогических работников, направляемых на городские учебно-методические объединения в 2024-2025 уч. г. Формирование приказа. | |
| | Корректировка базы данных «Повышение квалификации | |

| | | |
|---|--|------------------|
| | педагогических работников» для размещения на сайт ДЮТЦ на 31.08.2024 | |
| октябрь | Информирование педагогических работников о Дне открытия курсов повышения квалификации в 2 полугодии 2024 года на базе ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных». Формирование приказа. | |
| декабрь | Корректировка базы данных «Повышение квалификации педагогических работников» для размещения на сайт ДЮТЦ на 30.12.2024 | методисты |
| | Корректировка списка педагогических работников, направляемых на курсы повышения квалификации на 1 полугодие 2025 г на базе ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных». Формирование приказа. | |
| | Информирование педагогических работников о Дне открытия курсов повышения квалификации на 1 полугодие 2025 года на базе ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» | |
| февраль, март, май | Составление отчёта о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДЮТЦ «Васильевский остров» | методисты |
| апрель, май | Формирование заявки педагогических работников на курсы повышения квалификации на 2 полугодие 2025 года на базе ГБНОУ «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» | методисты |
| июнь | Корректировка базы данных «Повышение квалификации педагогических работников» для размещения на сайт ДЮТЦ | методист |
| 7. Конкурсы профессионального мастерства педагогических работников | | |
| Районные конкурсы | | |
| Октябрь-ноябрь | Районный Фестиваль-конкурс лучших педагогических практик педагогов дополнительного образования Санкт-Петербурга «Творчество в профессии» | Методисты ПДО |
| февраль - апрель | Районный фестиваль - конкурс педагогических идей и проектов «Образование для будущего» | методисты |
| Городские конкурсы | | |
| ноябрь–март | Городской конкурс программно-методических материалов дополнительного образования детей. | методисты ПДО |
| сентябрь-ноябрь | • Подготовка пакета документов и материалов к Городскому конкурсу программно-методических материалов дополнительного образования детей. | |
| ноябрь | • Подача заявки и размещение на сайте ДЮТЦ «ВО» пакета документов и материалов 1 этапа (заочного) Городского конкурса программно-методических материалов дополнительного | |

| | | |
|--|--|------------------|
| январь март | образования детей. <ul style="list-style-type: none"> • II этап (заочный, по итогам I этапа) - размещение на сайте ДЮТЦ «ВО» методического описания конкурсных материалов. • III этап (очный, по итогам II этапа) – публичная презентация программно-методических материалов. | |
| Январь-февраль | Конкурс педагогических достижений Санкт-Петербурга в номинации «Сердце отдаю детям» и «Дебют» | методисты ПДО |
| январь к 25 января | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка пакета документов и материалов детского коллектива на звание «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга». • Подача пакета документов и материалов детского коллектива на звание «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» в Комитет по образованию и размещение их на сайте образовательной организации. | методисты ПДО |
| январь - сентябрь | Отбор на звание "Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга" в 2025 году | |
| январь-май к 25 мая | <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка пакета документов и материалов педагогов для участия в конкурсном отборе на получение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший педагог дополнительного образования государственного образовательного учреждения детей Санкт-Петербурга». • Подача пакета документов и материалов педагогов для участия в конкурсном отборе на получение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший педагог дополнительного образования государственного образовательного учреждения детей Санкт-Петербурга» в Отдел образования Василеостровского района СПб | методисты ПДО |
| май | Конкурсный отбор на получение премии Правительства Санкт-Петербурга «Лучший педагог дополнительного образования государственного образовательного учреждения детей Санкт-Петербурга» | |
| Всероссийские конкурсы | | |
| февраль – май февраль-апрель май | Всероссийский конкурс методических разработок по реализации дополнительных общеобразовательных программ «Панорама методических кейсов дополнительного образования художественной и социально-гуманитарной направленностей» <ul style="list-style-type: none"> • Подача заявки и конкурсных материалов на 1 этап (заочный) Конкурса. • II этап (очный) Конкурса - публичная защита методических кейсов (по итогам 1 этапа). | методисты ПДО |

Перспективный план мероприятий
ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров»
на **2024-2025** учебный год

Информационно – методическая работа

| № | Уровень | Мероприятие | Сроки | Место проведения | Категория участников | Кол-во участников | Организатор/соорганизатор | Отдел, ФИО ответственного |
|--------------------|------------|--|-----------------|------------------|-------------------------------------|-------------------|---------------------------|---|
| август 2024 | | | | | | | | |
| | учреждение | Педагогический совет | | ДЮТЦ «ВО» | методисты ПДО концертмейстеры | 45-50 | ДЮТЦ-организатор | ИМО ОМО техническая поддержка |
| Сентябрь | | | | | | | | |
| | учреждение | Семинар «Методические рекомендации по оформлению документов на звание «Образцовый коллектив» | 2 неделя | ДЮТЦ «ВО» | ПДО методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| | учреждение | Анкетирование педагогов по дефицитам | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| | учреждение | Подготовка программы «100 вопросов к взрослому» (<u>включить в цикл мероприятий в течение года</u>) | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| Октябрь | | | | | | | | |
| | учреждение | Разработка программы повышения компетентности для педагогов дополнительного образования (по результатам анкетирования) (<u>включить цикл мероприятий в течение года</u>) | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО Методисты концертмейстеры | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| Ноябрь | | | | | | | | |
| | районный | Семинар для педагогов по выгоранию | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| Декабрь | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----------------|------------|--|----------|-----------|---|--|----------------------|------------|
| | городской | Семинар «Актуальные вопросы и практики при работе с детьми с ОВЗ» | 1 неделя | ДЮТЦ «ВО» | ПДО Методисты Иванченко Т.Г., Суворова В.Е., Вовк Н.В. | | ДЮТЦ- организатор | ИМО |
| Январь | | | | | | | | |
| | учреждение | Подготовка документов на «Образцовый коллектив», «Сердце отдаю детям» | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО Методисты Образцовый: Сарамуд И.А., Халикова М.А.Образцова Е.С., Скрьдлова Н.Г., Ларин М.В. Сердце отдаю детям: Кураева А.Ю., Генюш А.Д., Каргина В.А. | | ДЮТЦ- организатор | ИМО |
| Февраль | | | | | | | | |
| | учреждение | Подготовка к Международному образовательному форуму, посвященному 80-летию Победы Рабочее название «Музей как многофункциональный институт социальной (исторической) памяти», «Музей как средство гражданско-патриотического (нравственного) воспитания молодежи» | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО Методисты | | ДЮТЦ- организатор | ИМО |
| | учреждение | Семинар по созданию индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся (одаренных и с ОВЗ) | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО Методисты | | ДЮТЦ- организатор | ИМО |
| Март | | | | | | | | |
| | городской | Международный образовательный форум | | | ПДО Методисты концертмейстеры | | ДЮТЦ- организатор | ИМО |
| | учреждение | Подготовка документов на звание «Лучший педагог» | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО Методисты | | ДЮТЦ- организатор | ИМО |

| | | | | | | | | |
|---------------|------------|--|--|-----------|----------------------------|--|------------------|--|
| | учреждение | Подготовка документов для участия в городском конкурсе педагогических достижений | | ДЮТЦ «ВО» | Методисты Генюш А.Д. | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| Апрель | | | | | | | | |
| | учреждение | Обучающий семинар для педагогов по корректировке образовательных программ и ведению электронных журналов | | ДЮТЦ «ВО» | ПДО Методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| Май | | | | | | | | |
| | учреждение | Корректировка Положения конкурса «СОВА» | | ДЮТЦ «ВО» | Методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| | учреждение | Подготовка к юбилейному концерту образцового коллектива «Горизонты» | | ДЮТЦ «ВО» | Методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| июнь | | | | | | | | |
| | учреждение | Подведение итогов. Планирование на 2025-2026 уч год | | ДЮТЦ «ВО» | Методисты | | ДЮТЦ-организатор | ИМО |
| | учреждение | Итоговый педагогический совет | | ДЮТЦ «ВО» | Методисты Зав. отделами | | ДЮТЦ-организатор | ИМО ОМО техническая поддержка |

Организационно – массовая работа

| № | Уровень | Мероприятие | Сроки | Место проведения | Категория участников | Кол-во участников | Организатор/соорганизатор | Отдел, ФИО ответственного |
|--|----------------|---------------------|------------------------------|---|--|--------------------------|----------------------------------|---|
| август 2024 | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | Дни открытых дверей | По графику 20.08. -06.09. | ДЮТЦ «ВО» ул. Остоумова, д.19В; Морская набережная, д.15А | учащиеся школ района, объединений, педагоги, родители, жители ВО района | 400 | ДЮТЦ-организатор | ОМО Заведующая отделом комплексного развития |

Магюшенко
В.А.

Сентябрь

Организационно-массовые мероприятия

| | | | | | | | |
|-----------|---|----------------------------------|----------------------------|---|-----|-------------------------------------|---|
| районный | Цикл мастер-классов, посвященных Дню Василеостровского района, приуроченные к выборам губернатора Санкт-Петербурга | 06.-07.09 | ДЮТЦ «Васильевский остров» | Учащиеся ДЮТЦ, жители Василеостровского района | 50 | ДЮТЦ - организатор | Все отделы Генюш А.Д. |
| городской | Открытие Театрального сезона театра «Родом из блокады «Слава тебе, город-герой Ленинград!» | 05.09 15:00 | Дом актера на Невском | Жители Василеостровского района | 100 | | Скрыдлова Н.Г. |
| районный | Уроки мужества, посвященные началу блокады Ленинграда (по заявкам школ) – «музей в чемодане» в рамках проекта «Памятные дни истории России» | 06.09-13.09 | Шк 642, 586 | Учащиеся школ Василеостровского района | 400 | | И.Голубева Скрыдлова Н.Г. |
| городской | Концерт, посвященный началу Блокады Ленинграда «Отсчитывает время метроном» | 06.09 15:00 | Дом офицеров | учащиеся ДЮТЦ, УО района, воспитанники | 200 | ДЮТЦ, Дом офицеров-организатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |
| районный | Районная акция «Я верю в добро» Мастер-классы с отделов для социального центра | 09.24 | ДЮТЦ | учащиеся объединений, школ района, педагоги, родители | | ДЮТЦ - организатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |
| районный | Пленер | 11.09. | | | | | Заведующий отделом ОХВ Такунцев И.С. |
| районный | Рубрика «Календарь памятных дат» Акция, посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом | 09.09.-15.09 | ДЮТЦ | учащиеся объединений, школ района, педагоги, родители | 100 | ДЮТЦ | ОМО Генюш А.Д. |
| районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, | | ДЮТЦ-организатор Клоун-Мим-театр | ОМО Мартынов М. |

| | | | | | | | | |
|--|----------|---|---|---|--|-----|--|--|
| | | | | | воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | «МимИГРАнты» | РОП по театральному направлению Мартынов М.В. |
| Октябрь | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | Районный этап Регионального творческого конкурса среди воспитанников и обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга "Героям Отечества Слава!", посвященный Дню Героев Отечества | Заявки до 10.10. Награждение 25.10. Направляем на город 01.11. | ДЮТЦ «ВО» ул. Остоумова, д.19В очно/заочно | учащиеся объединений, родители, педагоги, учащиеся школ ВО района | 60 | ДЮТЦ- организатор | ОМО РОП по патриотическо му направлению Егорычева А.К. |
| | районный | Концертная программа, посвященная Дню пожилого человека | 02.10 16:00 | Театр родом из блокады | жители Василеостровского района | 60 | | Скрыдлова Н.Г. |
| | районный | Праздник “А у нас все для вас”, посвященный дню пожилого человека Конкурсы (танцевальный, кулинарный, конкурс букетов) | 01.10 | ДЮТЦ «ВО» | жители социальных приютов ВО района | 50 | ДЮТЦ- организатор | ОМО Генюш А.Д. РОП по волонтерству Егорычева А.К. |
| | районный | Мероприятие, посвященное Дню работников дополнительного образования Тип-билдинг, конкурс талантов для педагогов, фотовыставка (?) | 08.10 | группа в Вконтакте ОМО ДЮТЦ «ВО» | Педагоги ДЮТЦ «ВО» | 50 | ДЮТЦ- организатор | ОМО |
| | районный | Районный конкурс чтецов «Живое слово» (проза) | 23-25 Октября 15:00 | библиотека имени Ломоносова, ул. Нахимова, дом 8, корпус 3 | учащиеся школ района | 200 | ДЮТЦ- организатор Библиотека имени Ломоносов - соорганизатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |

| | | | | | | | | |
|--|----------|---|------------------------------|------------------------------------|---|------|---|---|
| | районный | Игра-путешествие «Мастерские ремесел» в рамках профориентационного марафона «Радуга профессий» | 25-30 Октября | ДЮТЦ 1.4 кабинет | воспитанники Д/С ВО района | 100 | ДЮТЦ - организатор | ОМО Командирова Ю.Г. |
| | ДЮТЦ | Мероприятие, посвященное Дню Отца Игра по станциям «Папа может» Фотовыставка Открытие для папы | 14.10 -20.10 | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений, педагоги, родители. Подписчики в социальных сетях. | 1000 | ДЮТЦ, ИМЦ- организатор | ОМО |
| | районный | Литературно-музыкальная гостиная в рамках международного Дня Музыки «Петербургские сезоны»: «И с каждой осенью я расцветаю вновь» | 14.10 17:00 | Библиотека «На морской» | | | | Скрыдлова Н.Г. |
| | районный | Всемирный день здоровья Эстафеты Лекции Анкетирование (заранее) Сбор крышечек(?) | 24.10 | ДЮТЦ | Учащиеся ДЮТЦ | | ДЮТЦ- организатор | Захарова Н.А. Семенова Спортивные объединения |
| | районный | Районный конкурс «Рябиновые сезоны» | октябрь-март | ДЮТЦ, ОУ района (по заявкам) | учащиеся 1-11 классов ОУ, педагоги, родители | 50 | ДЮТЦ - организатор | КО Захарова Н.А. |
| | районный | Проект по профориентации «100 вопросов взрослому» | в течение года по графику | ДЮТЦ | учащиеся ДЮТЦ, УО района | 50 | ДЮТЦ - организатор | ОМО Командирова Ю.Г. |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ- организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| Ноябрь | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | Литературно-музыкальная гостиная, посвященная поэтам и писателям 30х и 40х годов в рамках Дня памяти жертв политических репрессий | 01.11 17:00 | ДЮТЦ «ВО» | Педагоги, учащиеся | 100 | ДЮТЦ | Генюш А.Д. Егорычева А.К. |
| | районный | Конкурс проектов, посвященный Дню | ноябрь | Группа в Вконтакте | педагоги, учащиеся | 1000 | ДЮТЦ - | Такунцев И.С. |

| | | | | | | | | |
|--|----------|--|---------------------------|---|---|------|---|--|
| | | народного единства «Народы России» | | ДЮТЦ | учреждений | | организатор | |
| | районный | Конкурс экскурсоводов школьных музеев | | уточняется | учащиеся 6-10 классов – экскурсоводы школьных музеев | 15 | ДЮТЦ - организатор | ИМО Кондратович М.В. РОП по музееведению |
| | районный | Конкурс чтецов-инофонов, посвященный поэзии А.С.Пушкина «Ветры горы разрушают - слово народы поднимает» | Ноябрь | библиотека им. Ломоносова, улица Нахимова, дом 8 корпус 3 | учащиеся объединений, родители, педагоги, учащиеся школ ВО района | 200 | ДЮТЦ-организатор, библиотека им. Ломоносова - соорганизатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |
| | ДЮТЦ | Цикл мероприятий, Посвященных Дню Матери Выставка художественных работ Мастер-классы | С 22.11-30.11 | группа в Вконтакте ОМО ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений, педагоги, родители. Подписчики в социальных сетях. | 1000 | ДЮТЦ-организатор | ОХВ РОП по волонтерству |
| | районный | Районный этап регионального конкурса художественного слова среди обучающихся образовательных организаций Санкт-Петербурга, посвященный 80 годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады "900 секунд" | Ноябрь | заочный (размещение в социальных сетях) | учащиеся объединений, родители, педагоги, учащиеся школ ВО района | 100 | ДЮТЦ-организатор | ОМО РОП по патриотическому воспитанию |
| | районный | Районный конкурс «Малая Родина. Васильевский остров» | ноябрь, апрель | ДЮТЦ, ОУ района (по заявкам) | учащиеся 1-11 классов ОУ, педагоги, родители | 100 | ДЮТЦ-организатор | КО Захарова Н.А. |
| | районный | Открытый районный конкурс школьных проектов «Знаешь ли ты Арктику?» | Ноябрь | ДЮТЦ | учащиеся 1-11 классов ОУ, д/с, педагоги ОУ, родители | 50 | ДЮТЦ-организатор | КО Захарова Н.А. |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся ДЮТЦ, ОУ района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ-организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| | районный | Конкурс детских инструментальных | декабрь | | | | ДЮТЦ- | ОХВ |

| | | | | | | | | |
|--|------------|---|---------------------------|-----------------------------------|---|-------|--|---|
| | | ансамблей «Музыкальный островок» | | | | | организатор | |
| Декабрь | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | Цикл мероприятий, посвященных Дню инвалида (из плана отделов) | 04.12 | ДЮТЦ «ВО» | воспитанники социального приюта для инвалидов | 50-60 | ДЮТЦ-организатор | ОМО |
| | учреждение | Конкурс творческих работ «Крылатые качели» | 22.12.2023 | ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» | Учащиеся коллектива «Горизонты» | 50 | ДЮТЦ | КО Кувшинская С.В., Каргина В.А., Орлова Н.А. |
| | районный | Новогоднее театрализованное представление «Снежная королева»(оформление от объединений ДЮТЦа!) | 20.12 | Дом Молодежи ВО | учащиеся ДЮТЦ, УО района | 500 | ДЮТЦ - организатор | ОМО Халикова М.А., Генюц А.Д. РОП по театральному направлению |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ-организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| | районный | Районная акция «Коробочка добра» | декабрь | | | | | РОП по волонтерству |
| Январь 2024 год | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | Проект «Памятные дни истории России Цикл мероприятий к снятию блокады («музей в чемодане», свеча памяти) | 18-27.01 | УО района | учащиеся школ 1-4 классов Василеостровского района | 400 | ДЮТЦ-организатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. Иванюк Н.А. РОП по патриотическому воспитанию |
| | районный | Проект по профориентации «100 вопросов взрослому» | в течение года по графику | ДЮТЦ | учащиеся ДЮТЦ, УО района | 50 | ДЮТЦ - организатор | ОМО Командирова |

| | | | | | | | | |
|--|----------|--|---------------------------|-------------------------|---|-----------|--|---|
| | | | | | | | | Ю.Г. |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | Учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ-организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| Февраль | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | Игра «Юнги, вперед!» в рамках профориентационного марафона «Радуга профессий» | февраль | ДЮТЦ | Воспитанники Д/С ВО | 50 | ДЮТЦ-организатор | ОМО |
| | районный | Литературно-музыкальная гостяная «Петербургские сезоны»: «Мороз и солнце, день чудесный!» | 03.02. | Библиотека «На Морской» | | | | ОМО Скрыдлова Н.Г. |
| | районный | Праздничный концерт, ко дню Защитника Отечества | 20.02 | Библиотека Ломоносова | Ветераны ВОВ, учащиеся ДЮТЦ | 50 | ДЮТЦ, библиотека Ломоносова-организатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |
| | районный | Проект по профориентации «Петербург – морская столица» Экскурсия в Морской музей | февраль | ДЮТЦ | учащиеся 5 классов УО ВО района | 50 | ДЮТЦ - организатор | ОМО Командирова Ю.Г. |
| | районный | Районный этап Регионального финала Всероссийской детско-юношеской военно-спортивной игры «Зарничка», посвященный Дню Защитника Отечества | февраль | ДЮТЦ | учащиеся ДЮТЦ, УО района | 50 | ДЮТЦ - организатор | ОМО . РОП по патриотическому воспитанию |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ | учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ-организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| | районный | Проект «Памятные дни истории | в течение года по | группа в Вконтакте | учащиеся | 1000 | ДЮТЦ- | ОМО |

| | | | | | | | | |
|--|----------|---|------------------------|---------------|--|----|--------------------|--|
| | | России». Акция «Подарок героям наших дней» СВО ?? Голубева | календарю памятных дат | ОМО ДЮТЦ «ВО» | объединений, педагоги, родители. Подписчики в социальных сетях. | | организатор | РОП по волонтерству РОП по патриотическому направлению |
| | районный | Районный этап турнира по шахматам «Белая Ладья» среди общеобразовательных организаций | 27.02.24 | ДЮТЦ | учащиеся школ, педагоги | 65 | ДЮТЦ соорганизатор | КО Кондратьев С.А., Протасов К.Д., Белявский Д.Ю. |
| | | Масленичные гуляния Конкурс масленичных кукол | 24.02-02.03 | ДЮТЦ | Учащиеся объединений, педагоги, родители, воспитанники детских садов и школ ВО | | | ОМО РОП по волонтерству |

Март

Организационно-массовые мероприятия

| | | | | | | | | |
|--|----------|--|---------------|-----------------------------|---|-----------|--------------------|---|
| | ДЮТЦ | Цикл мастер-классов, посвященных Международному Женскому Дню | 4-8.03 | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений, родители, педагоги | 55 | ДЮТЦ - организатор | ОХВ Такунцев И.С. |
| | районный | Торжественное награждение участников и победителей Районного этапа Регионального финала Всероссийской детско-юношеской военно-спортивной игры «Зарничка» | 13.03 | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся ДЮТЦ, УО района | 50 | ДЮТЦ - организатор | ОМО Иванюк Н.А. РОП по патриотическому воспитанию |
| | районный | Конкурс школьных поэтов «У Лица Времени» (в рамках всемирного Дня поэзии) | | библиотека имени Ломоносова | учащиеся объединений, родители, педагоги, учащиеся школ ВО района | 20 | ДЮТЦ- организатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |
| | районный | Игра-путешествие «Мастерские нового времени» в рамках профориентационного марафона «Мир профессий – мир открытий» | 05.03 | ДЮТЦ | учащиеся начальных классов УО ВО района | 65 | ДЮТЦ - организатор | ИМО Командрирова Ю.Г. |

| | | | | | | | | |
|--|----------|--|------------------------------|-------------|---|-----|---|---|
| | районный | Открытый районный фестиваль театральных постановок «ПодМОСТки Василеостровского» | март | ДЮТЦ ДДТ | учащиеся ДЮТЦ, УО района | 250 | ДЮТЦ, ДДТ «На 9ой линии»- организаторы | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ- организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| | районный | Открытый районный онлайн-конкурс для детей с ОВЗ и инвалидов «Все таланты в гости к нам» | | | | | | РОП по волонтерству |

Апрель

Организационно-массовые мероприятия

| | | | | | | | | |
|--|----------|--|------------------------------|----------------------------|---|-----|--|---|
| | ДЮТЦ | Игра по станциям «Здоровый старт», ко Дню Здоровья | 08.04 | ДЮТЦ | учащиеся объединений | 50 | ДЮТЦ- организатор | ОМО Мартынов М.В. |
| | ДЮТЦ | Детективнаяквест-игра «Пуговицы космических плащей», ко Дню Космонавтики | 12.04 | ДЮТЦ | учащиеся объединений | 50 | ДЮТЦ- организатор | ОМО Мартынов М.В. |
| | районный | Музыкально-литературный салон семейных творческих вечеров «Петербургские сезоны»: «Весна, весна, пора любви!» | 7.04 | Библиотека «На Морской» | учащиеся объединений, педагоги, родители, дети микрорайона на Морской набережной | 65 | ДЮТЦ- организатор; Библиотека «На Морской» - соорганизатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |
| | районный | Открытый районный конкурс «От наблюдения к исследованию» | апрель | ОУ ВО района | учащиеся 1-11 классов ОУ, педагоги, родители | 100 | ДЮТЦ- организатор | КО Захарова Н.А. |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ- организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО Мартынов М. РОП по театральному направлению |
| | ДЮТЦ | День смеха и день цирка (?) | Середина апреля | ДЮТЦ «ВО» | Учащиеся | 50 | | ОМО |

| | | | | | | | | |
|--|----------|--|--------------|--------------------------------|---|-----|---|---|
| | | Мастер-классы | | | объединений ДЮТЦ | | | Генюш А.Д. |
| | районный | Фестиваль «День Земли» | апрель | | | | ДЮТЦ- организатор | Захарова Н.А. |
| | | «День науки» | апрель | | | | ДЮТЦ- организатор | Захарова |
| | | Цикл мероприятий, посвященный Всероссийской акции «Весенняя Неделя добра» | апрель | ДЮТЦ | | | Комитет по молодежно- социальной политике СПб, ДЮТЦ- соорганизатор | РОП по волонтерству Суворова Зайдулина |
| | | Пасха | 20.04 | | | 50 | ДЮТЦ- организатор | |
| | | Флешмоб ко Дню танца | апрель | | | 50 | | ОМО Хореографичес кие объединения |
| | ДЮТЦ | Серия спектаклей «Апрельская капель» от музыкального театра «Лукоморья» | апрель | ДЮТЦ «ВО» | Учащиеся объединений ДЮТЦ, их родители | 50 | | ОМО Сарамуд И.А. |
| | | «Филармонический бум» (филармоника) | | | | | | Такунцев И.С. |
| Май | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | В рамках проекта «Памятные даты истории России» Парад (кадетские классы) | май | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений, родители, педагоги | 250 | ДЮТЦ - организатор | ОМО |
| | | Литературно-музыкальная гостиная «Петербургские сезоны»: «Люблю тебя, Петра творенье!» | 12.05 | Библиотека «На морской» | | | | |
| | районный | Конкурс семейных команд «У ЛИЦА ВРЕМЕНИ» «Самая поэтическая семья | 15 или 16.05 | библиотека имени Ломоносова | учащиеся объединений, родители, педагоги, | 200 | ДЮТЦ- организатор | ОМО Скрыдлова Н.Г. |

| | | | | | | | | |
|--|----------|---|------------------------------|--------------|---|-----|---|--|
| | | Васильевского острова» к международному Дню Семьи и юбилею города | | | учащиеся школ ВО района | | | |
| | районный | Отчетное мероприятие ДЮТЦ «!» приурочить к Дню Победы 80 лет | 15.05 | Дом Молодежи | учащиеся объединений, родители, педагоги, учащиеся школ ВО района | 600 | ДЮТЦ- организатор | все отделы |
| | районный | Проект по театральной деятельности | в течение года по графику | ДЮТЦ «ВО» | учащиеся объединений ДЮТЦ, УО района, воспитанники Д/С, педагоги, родители, руководители театральных студий | | ДЮТЦ- организатор Клоун-Мим-театр «МимИГРАнты» | ОМО РОП по театральному направлению |
| июнь | | | | | | | | |
| Организационно-массовые мероприятия | | | | | | | | |
| | районный | Мероприятие ко Дню Защиты детей | 01.06. | | Учащиеся ДЮТЦ, родители, педагоги | 50 | ДЮТЦ- организатор | ОМО |
| | районный | День России | 12.06 | | Учащиеся ДЮТЦ, родители, педагоги | 50 | ДЮТЦ- организатор | ОМО РОП по патриотическо му воспитанию |