ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Детско-юношеский творческий центр
«Васильевский остров» Санкт-Петербурга

199406, Санкт-Петербург, ул. Остоумова, 19в
Тел Факс: (812) 355-09-01
E-mail: dutcvo@mail.ru

ОКПО 02097914 ОКОГУ 2300223
ИНН/КПП 7801032550\780101001

СОГЛАСОВАНО

Мнение Совета родителей
(законных представителей)
учащихся

УЧТЕНО

Председатель

Н.А. Лебедева

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ ДО ДЮТЦ
«Васильевский остров»

_____ Чуклина Н.М.

Приказ № 43 от 01.09.2025 г.

ПРАВИЛА

ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ,
ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ
МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И УЧАЩИМИСЯ И РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ УЧАЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ
ТВОРЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ВАСИЛЬЕВСКИЙ ОСТРОВ»
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Приняты

педагогическим советом

ГБУ ДО ДЮТЦ

«Васильевский остров»

Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

Санкт-Петербург
2025

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила перевода, отчисления и восстановления учащихся, оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеский творческий центр «Васильевский остров» Санкт-Петербурга (далее по тексту – ДЮТЦ) в соответствии с Уставом ДЮТЦ устанавливают порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления учащихся ДЮТЦ.

1.2. Данные Правила приема, перевода и отчисления учащихся разработаны в целях реализации прав граждан на получение общедоступного и качественного дополнительного образования, защиты интересов детей.

1.3. Родители (законные представители) учащихся имеют право выбора образовательного учреждения по направленности реализуемых в них дополнительных общеразвивающих программ.

1.4. При приёме детей в ДЮТЦ не допускается ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, принадлежности к общественным организациям, социальному положению.

1.5. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативно – правовых актов:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.05.2025);
- Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 08.08.2024);
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ред. от 01.03.2025);
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями);
- Закона Санкт-Петербурга №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» (ред. от 31.05.2023);
- Устава ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров»;
- Локальных актов ДЮТЦ.

II. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ

2.1. Прием учащихся в объединения ДЮТЦ производится ежегодно на основе подачи заявлений (приложение 1) на обучение:

- для групп первого года обучения и последующих годов обучения на очередной учебный год – с 10 июня по 30 августа текущего года;

- на свободные места текущего учебного года – в течение года, с учетом требований дополнительной общеразвивающей программы.

2.2. Возраст принимаемых учащихся зависит от конкретной дополнительной общеразвивающей программы.

2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме учащихся.

2.4. Учащимся может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в объединении, за исключением случаев, указанных в пункте 2.5 настоящих правил.

2.5. При приёме в объединения физкультурно-спортивной направленности и хореографии необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья (о возможности заниматься данным видом деятельности).

При этом в приёме в объединения может быть отказано по медицинским показаниям.

2.6. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать родители (законные представители) без включения их в основной состав объединения при наличии условий и согласия педагога.

2.7. При приеме детей администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом ДЮТЦ, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.8. Зачисление учащихся в объединения ДЮТЦ осуществляется приказом директора при представлении следующих документов:

- Заявления родителей (законных представителей) или совершеннолетних учащихся на имя директора ДЮТЦ;
- медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося с указанием возможности заниматься хореографией или в объединениях физкультурно-спортивной направленности.

2.9. При приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц заключается договор об образовании (об оказании платных образовательных услуг) между ДЮТЦ и родителем (законным представителем), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

2.10. На основании приказа директора о зачислении на дополнительную общеразвивающую программу данные об учащихся вносятся в государственную информационную систему Санкт-Петербурга «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования Санкт-Петербурга», функция «Навигатор дополнительного образования детей», расположенная в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://dopobr.petersburgedu.ru/> (далее – ИС «Навигатор»).

III. ПЕРЕВОД НА СЛЕДУЮЩИЕ ГОДА ОБУЧЕНИЯ

3.1. Перевод учащегося на следующий год обучения производится педагогом дополнительного образования, реализующим дополнительную общеразвивающую программу.

3.2. Педагог дополнительного образования подает методисту, ответственному за движение контингента учащихся в ДЮТЦ, списки учащихся (на перевод или отчисление учащихся). Методист, ответственный за движение контингента учащихся в ДЮТЦ, формирует общие списки для издания приказа (на отчисление, перевод учащихся). Приказ подписывается директором ДЮТЦ «Васильевский остров».

3.3. Учащиеся, проходящие обучение по программам за счет средств физических и (или) юридических лиц переводу на следующий год не подлежат.

IV. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ДОСРОЧНО ПО ИНИЦИАТИВЕ УЧАЩЕГОСЯ ИЛИ РОДИТЕЛЕЙ

4.1. В период обучения по дополнительной общеразвивающей программе учащиеся имеют право досрочно прекратить образовательные отношения. В таком случае родители (законные представители учащегося) направляют педагогу заявление на отчисление учащегося.

4.2. По информации педагога о желании учащегося (или) его родителей досрочно прекратить

образовательные отношения издается приказ директора об отчислении учащегося из ДЮТЦ «Васильевский остров».

4.3. В случае, если с учащимся или родителями заключен договор об образовании (об оказании платных образовательных услуг) такой договор расторгается на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка и последующего приказа директора об отчислении учащегося.

V. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В СВЯЗИ С ЗАВЕРШЕНИЕМ ОБУЧЕНИЯ

5.1. По итогам освоения дополнительной общеразвивающей программы педагог дополнительного образования, реализующий эту программу, принимает решение о завершении обучения каждого учащегося по данной программе.

5.2. На основании данного решения педагог вносит в журнал соответствующую запись (отчислен в связи с окончанием) и подает списки учащихся (на отчисление) методисту, ответственному за движение контингента учащихся в ДЮТЦ.

5.3. Методист, ответственный за движение контингента учащихся в ДЮТЦ, формирует общие списки по отделу для издания приказа (на отчисление учащихся).

5.4. Приказ подписывается директором ДЮТЦ «Васильевский остров».

VI. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ДОСРОЧНО (ОТЧИСЛЕНИЕ) ПО ИНИЦИАТИВЕ ДЮТЦ «ВАСИЛЬЕВСКИЙ ОСТРОВ»

6.1. Образовательные отношения с учащимися ДЮТЦ «Васильевский остров» могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- дисциплинарного взыскания за систематическое нарушение правил внутреннего трудового распорядка;
- за совершение противоправных действий, грубые неоднократные нарушения Устава;
- неисполнения Заказчиком условий договора об образовании (об оказании платных образовательных услуг) по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц.

VII. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

7.1. Лицо, отчисленное из ДЮТЦ по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся до завершения освоения дополнительной общеразвивающей программы, имеет право на восстановление для обучения в ДЮТЦ при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения при условии выполнения программных требований, соответствующих этапу обучения и возраста учащегося.

7.2. Учащиеся, отчисленные за совершение дисциплинарных поступков, имеют право на восстановление по решению Педагогического совета ДЮТЦ при наличии свободных мест.

7.3. Восстановление отчисленных учащихся производится на общих основаниях приёма в ДЮТЦ.

Приложение 1
 Директору
 ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров»
 Н.М. Чуклиной

от (ФИО) _____
 (родителя/законного представителя, полностью)

Адрес регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
 (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

Телефон _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) на дополнительную общеразвивающую программу Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеский творческий центр «Васильевский остров» Санкт-Петербурга

(название программы, год обучения)

Сведения о поступающем

фамилия												
имя												
отчество												

пол

М	Ж
(нужное подчеркнуть)	

дата рождения			-			-					
	(число)			(месяц)			(год)				

СНИЛС											
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Свидетельство о рождении обучающегося (серия, номер, кем выдано, дата выдачи) _____

Адрес фактического проживания _____

Сведения об общеобразовательной организации, об ограничении здоровья обучающегося

Наименование образовательной организации _____ (№ школы/д. сад)

	Дошк.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	ОВЗ	Ребёнок-инвалид
Класс														
(нужное отметить)														

С Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка учащихся ознакомлен.

Настоящим даю свое согласие на обработку в Организации персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

ФИО; пол; дата рождения;

медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса;

СНИЛС;

номер телефона и адрес электронной почты;

учебные достижения ребенка: сведения об успеваемости; учебные работы ребенка; форма обучения, номер группы;

а также моих персональных данных, а именно: ФИО.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях:

обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребенка;

обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и города Санкт-Петербург;

обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории Организации;

обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад и спортивных соревнований и иных знаковых мероприятий;

организации работы по персонифицированному учету обучения по программам дополнительного образования;

ведения статистики;

размещения приказа о зачислении обучающихся;

передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования - независимых диагностик, мониторинговых исследований; контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками Организации следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе передачи персональных данных следующим организациям:

- Министерству просвещения Российской Федерации;

- Комитету по образованию.

Обработка персональных данных моего ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в Организации или до истечения срока хранения информации данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Согласен на использование изображений ребенка, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на сайте Организации, сайтах исполнительных органов государственной власти, в социальных сетях, печатных изданиях.

Принимаю на себя ответственность за безопасный маршрут движения из ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» и в ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров».

После окончания занятий ребёнок встречает _____, ребёнок уходит самостоятельно. (нужное подчеркнуть).

Дата: _____

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)