ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБУ ДО ДЮТЦ
«Васильевский остров»

протокол № 4 от 30.12.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ДО ДЮТЦ
«Васильевский остров»
_____Чуклина Н.М.

Приказ от 30.12.2025 г № 88

Чуклина Нина Михайловна
Подписано цифровой подписью: Чуклина Нина Михайловна
Дата: 2025.12.30 16:03:29 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ И ПОДГОТОВКЕ ПАКЕТА ДОКУМЕНТОВ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ ПО ПРИСВОЕНИЮ ЗВАНИЯ «ОБРАЗЦОВЫЙ ДЕТСКИЙ КОЛЛЕКТИВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ТВОРЧЕСКИЙ ЦЕНТР «ВАСИЛЬЕВСКИЙ ОСТРОВ»
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Комиссия по рассмотрению и подготовке пакета документов к участию в конкурсе по присвоению звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» (далее - Комиссия) создается в целях принятия решения о рекомендации коллектива к участию в конкурсе на присвоение детским коллективам награды Правительства Санкт-Петербурга звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» на основании пункта 2.3 Положения о награде Правительства Санкт-Петербурга - звании «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга», утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 11.11.2025 № 847 «О награде Правительства Санкт-Петербурга - звании «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» (далее - постановление Правительства Санкт-Петербурга).

2. Понятия настоящего положения используются в значении, установленном в постановлении Правительства Санкт-Петербурга.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, постановлением Правительства Санкт-Петербурга, Распоряжением Комитета по образованию от 04.12.2025 № 1355-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 11.11.2025 № 847» и настоящим Положением.

4. Состав Комиссии утверждается приказом директора учреждения.

5. Комиссия формируется из числа педагогических работников учреждения не менее 5 человек.

6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Отдел методической и организационно-массовой работы учреждения.

7. Функцией Комиссии является отбор детских коллективов на присвоение звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора на присвоение звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» на основании вышеуказанных нормативных документов. Основанием для рассмотрения пакета документов является заявка от руководителя коллектива (приложение 1).

8. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии, секретаря Комиссии.

9. Председатель Комиссии:

возглавляет Комиссию и руководит ее работой;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Комиссии;

делегирует часть своих полномочий заместителю председателя Комиссии.

10. Заместитель председателя Комиссии:

председательствует на заседаниях Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии;

формирует повестку заседаний Комиссии и порядок их проведения;

подписывает протоколы заседания Комиссии в случае, если он председательствует на заседании Комиссии.

11. Секретарь Комиссии:

организует работу по проверке пакета документов детского коллектива на соответствие требованиям постановления Правительства Санкт-Петербурга и критериям конкурсного отбора необходимых для присвоения звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга», обозначенных в порядке проведения конкурсного отбора на присвоение звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» (далее - пакет документов);

информирует членов Комиссии о месте и времени проведения заседания Комиссии и повестке заседания Комиссии;

готовит и оформляет материалы к предстоящему заседанию Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии;

передает протокол руководителю учреждения не позднее трех рабочих дней со дня принятия решения Комиссия.

В отсутствие секретаря Комиссии его обязанности исполняет другой член Комиссии по поручению председателя Комиссии.

12. Члены Комиссии:

участвуют в проверке пакета документов;

участвуют в заседании Комиссии;

вносят свои предложения в протокол заседания Комиссии.

13. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии лично.

14. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей лиц, входящих в состав Комиссии.

15. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания Комиссии. Заседание Комиссии проходят ежегодно по мере необходимости к рассмотрению готовности пакетов документов.

16. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

17. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывает председательствующий на Комиссии и секретарь Комиссии, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения.

18. Если Комиссия рекомендовала коллектив к участию в конкурсе, то вопрос об участии коллектива решается общим голосованием на Педагогическом совете учреждения. На основании решения Комиссии и Педагогического совета руководитель ходатайствует о присвоении звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга» у главы администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга.

Приложение 1
к Положению о Комиссии по рассмотрению
и подготовке пакета документов
к участию в конкурсе по присвоению звания
«Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга»
ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров» Санкт-Петербурга

Директору ГБУ ДО ДЮТЦ «Васильевский остров»
Чуклиной Н.М.
от _____,
(Ф.И.О.)
педагога дополнительного образования,
руководителя коллектива «_____»

Заявка

Прошу рассмотреть пакет документов для участия в конкурсном отборе на присвоение звания «Образцовый детский коллектив Санкт-Петербурга».

_____ _____
дата подпись